

WIR SUCHEN DICH:

Praxisassistent:in in Teilzeitpensum

Pensum und Arbeitsbeginn nach Vereinbarung

Deine Aufgaben

- Empfangsarbeit und Terminplanung
- Bearbeitung von Neuverordnungen, Kostengutsprachen und Abschlüssen
- Bereitstellen von Tagesplänen für Therapeut:innen
- Unterstützung der Therapeut:innen in diversen Bereichen

Was du mitbringst

- Organisationstalent und selbstständige Arbeitsweise
- Freundliches Auftreten und Teamgeist
- Interesse an der Gesundheitsbranche und Ergotherapie
- Ausbildung oder Erfahrung in einem ähnlichen Bereich von Vorteil

Was wir bieten

- Flexible Arbeitszeiten und Pensum
- Einblicke in ein professionelles Umfeld
- Wertschätzendes und kollegiales Team
- Zentraler Standort in Zürich

Bist du organisiert, herzlich und behältst auch bei mehreren Terminen den Überblick?

Magst du es, ein Team im Hintergrund zu unterstützen und den Praxisalltag am Laufen zu halten?

Dann sende bitte deinen Lebenslauf und dein Motivationsschreiben an:

Denise Tschenett
info@handtherapy.ch